



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 17/10/2016

La seduta si apre alle ore 11,00 presso la sala riunioni. Sono presenti: M^o Giandomenico Piermarini (Direttore), i proff. Claudio Di Massimantonio (vice direttore), Alvaro Lopes Ferreira, Giuseppe Berardini, Stefania Gianni, Carla Di Lena, Carlo Mantini, Mauro Cardi; Riccardo La Chioma e Cristian Paolucci quali rappresentante degli studenti.

Presiede la seduta il prof. Giandomenico Piermarini, il prof. Claudio Di Massimantonio è presente con funzione di segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1. Comunicazioni del Direttore;**
- 2. Esame del monte ore;**
- 3. Formulazione del PGA;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Punto 1 - Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore ricorda che, presumibilmente, questa sarà l'ultima riunione di questo CA e che Martedì 25 ottobre alle ore 10,30 ci sarà il Collegio dei Professori ed alla fine della riunione si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico per il triennio 2016/2019.

Punto 2 - Esame del monte ore.

Nonostante fosse stata emanata una circolare che raccomandava la compilazione del monte ore 2016/2017 entro e non oltre il 31 luglio, diversi Professori non l'hanno ancora consegnato. Tra quelli pervenuti il Direttore porta all'esame del C.A. solo quelli che necessitano di ulteriore approfondimento in relazione all'aspetto didattico discostantisi troppo dalle due situazioni base previste (27 sett/12h e 36 sett/9h). Dopo ampio dibattito il C.A. li approva tutti tranne un paio che risultano bisognosi di ulteriori approfondimenti, quindi il Direttore sentirà i rispettivi Professori e chiederà loro di rivederli e correggerli, tenendo conto delle esigenze degli studenti. Dopodiché potranno considerarsi approvati. Comunque dall'analisi fatta si evidenzia sempre di più una tendenza ad organizzare il proprio monte ore su 36 settimane, cioè un giorno a settimana, che in taluni casi effettivamente garantisce una copertura di lezioni individuali più ampia sull'anno accademico, ovvero una facilitazione per studenti lavoratori, e quindi una migliore offerta formativa. Scelta questa a cui il Direttore non si oppone in quanto consolidata da anni ma esprime la necessità di fare in modo che i monteore delle discipline di base garantiscano lezioni per tutta la settimana, soprattutto per quelle che hanno studenti della fascia pre-AFAM. Dopo discussione il C.A. esorta il Direttore ad avere un confronto con gli insegnanti di materie di Teoria ritmica, Storia, Lettura della partitura e Cultura musicale, per un'ottimizzazione degli orari.

Il C.A. esprime al Direttore il proprio orientamento a non concedere spostamenti dell'attività didattica nella settimana destinata agli esami di febbraio.

Poiché il punto 3 richiederà un'approfondita analisi e discussione la riunione viene sospesa dalle 13,30 e riprenderà alle 14,30.

Alle ore 15 riprende la seduta.

Punto 3 - Formulazione del P.G.A.

Vengono esaminati tutti progetti arrivati dai coordinatori dei dipartimenti di corso. Dopo diverse ore il C.A. decide di approvare tutti i progetti ma chiede al Direttore di sentire i vari capi dipartimento al fine di stimolare i colleghi ad un lavoro di progettazione delle attività quanto più possibile all'insegna dell'organicità della proposta di produzione artistica e di offerta formativa ulteriore. In tal senso il C.A. vuole stimolare riunioni anche di natura interdipartimentale. Infine tutti i progetti vengono preliminarmente approvati, stanti la loro validità individuale, e viene dato mandato al Direttore completare la stesura organica del PGA. Durante la discussione il M^o Lopes chiede al Direttore di avere un consuntivo finanziario dell'attuazione del PGA dell'A.A. precedente, il Direttore risponde che un bilancio definitivo si potrà avere di norma solo al 31 ottobre e che comunque tutti i bilanci del Conservatorio sono pubblicati, come dovuto, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale, tuttavia specifiche categorie di informazioni su dati parziali, se di interesse, possono essere richiesti dai consiglieri, a ragion veduta, alla segreteria del C.A. (dott.ssa Lucrezi) che si può attivare per reperirli e fornirli. Il Direttore fa notare che attualmente non è prevista però una relazione con la sintesi e l'analisi dei dati economici da inviare ai consiglieri del C.A.; predisporre un tale lavoro costituirebbe (comunque per la fase redazionale della relazione) un aggravio di lavoro per gli uffici che, a suo giudizio, andrebbe disposto previa verifica di effettiva efficacia, soprattutto in termini di rapporto costi/benefici.

Punto 4 - Varie ed eventuali

- A seguito della ricezione per conoscenza di una lettera inviata al Direttore da parte degli studenti di Musicoterapia che evidenziano una serie di criticità nel funzionamento del Corso, la prof.ssa Gianni legge alcune sue considerazioni e si riserva di fornire il documento di queste sue considerazioni. Il Direttore avanza dubbi sulle capacità della Prof.ssa Gianni di assolvere contemporaneamente il ruolo di segreteria organizzativa e di coordinatrice, affermando che ci sono molte lamentele sul corso e che lo stato attuale delle cose manda in confusione la segreteria sui propri compiti. La Prof.ssa Gianni risponde che lei stessa ha suggerito agli studenti di primo anno di scrivere le proprie lamentele per porre in maniera oggettiva i vari problemi che non sono risolvibili se non con la partecipazione del Direttore e della stessa Istituzione e sottolinea inoltre che non ha mai preso una qualsiasi decisione personale o arbitraria ma che si è sempre attenuta a quanto deciso in seno al Collegio Docenti o al Consiglio di Corso di Musicoterapia. A questo proposito chiede che tutti i verbali vengano pubblicati sul sito, compresi gli allegati, per condividere tutta l'attività che è stata svolta non solo dal coordinatore ma anche dai docenti.

Il Direttore ribadisce che all'inizio di questo prossimo anno accademico chiarirà quali sono i compiti della segreteria e quali quelli della Coordinatrice - a tal proposito la prof.ssa Gianni afferma che le mansioni le furono affidate dalla precedente Direttrice Amministrativa - e anticipa che alcuni esami si svolgeranno in maniera completamente diversa secondo quanto già discusso nella riunione del 14/10 u.s. presente la prof.ssa Roncone.

La prof.ssa Gianni chiede informazioni sulle modalità di fruizione del sito web, sottolineandone l'importanza per la visibilità del corso di musicoterapia, evidenziando il fatto che quest'anno non è stato stampato neppure un dépliant informativo. Il Direttore risponde che al coordinatore spetta di fornire i contenuti da pubblicare sul sito web, nessun problema a farli pubblicare dai responsabili Lupoli o Gabriele.

La prof.ssa Gianni chiede se sia possibile prevedere una edizione delle tesi, ricerche, sperimentazioni più interessanti realizzate dagli studenti del Corso. Il Direttore ricorda come il servizio di pubblicazione delle tesi fu iniziato ma poi interrotto per varie ragioni. La prof.ssa Gianni afferma che cercherà altre soluzioni. Infine chiede dei nuovi armadi per riporre lo strumentario di musicoterapia visto che gli scaffali del magazzino sono insufficienti.

- Per mancanza di tempo, nonostante quanto auspicato, non può essere effettuato l'esame di alcune proposte di convenzioni, seppur giunte in ritardo.

Essendo presumibilmente questa l'ultima riunione di questo C.A., non viene fissata alcuna data per la prossima riunione.

Il Direttore, al termine dei lavori odierni, ringrazia tutti i consiglieri per questi tre anni di collaborazione, senza dimenticare di rivolgere un ringraziamento ai professori che in questo triennio, per varie ragioni, hanno cessato anticipatamente il loro mandato; esprime inoltre un ringraziamento ed un saluto ai consiglieri che, giunti al loro secondo mandato, non potranno ripresentare la loro candidatura.

La riunione termina alle ore 17,45

Il Segretario verbalizzante
Prof. Claudio Di Massimantonio

Il Direttore
M° Giandomenico Piermarini